


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Степновский детский сад «Колосок».
Красноярский край, Назаровский район, п. Степной, ул. Садовая – 12
тел. (391 55) 9-33-79, e-mail: du.kolosok@mail.ru

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
Степновский детский сад «Колосок»
 Е.А. Илющенко
Приказ № 22 от 03.09.2024 г.



Положение

о Консультационном центре МБДОУ Степновский детский сад «Колосок»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Консультационном центре МБДОУ Степновский детский сад «Колосок» определяет порядок создания и деятельности консультационного центра по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, в которых воспитываются дети от 0 до 7 лет.

1.2. Методическая, диагностическая и консультационная помощь семьям оказывается на базе муниципального бюджетного образовательного учреждения Степновский детский сад «Колосок» реализующего общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – консультационный пункт).

2. Цель и задачи Консультационного центра

2.1. Целью деятельности Консультационного центра является обеспечение доступности дошкольного образования, единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста.

2.2. Основными задачами консультационного пункта в части порядка организации и координации методической, диагностической и консультационной помощи семьям являются:

- оказание помощи родителям (законным представителям) с детьми дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3 лет, и детьми с особыми образовательными потребностями
- увеличение охвата различных категорий детей (детей с ОВЗ и детей инвалидов, детей с повышенными познавательными потребностями, одаренных детей, детей из приемных, опекунских семей, из семей в социально опасном положении, детей, склонных к поведенческим рискам и других);
- оказание помощи родителям (законным представителям) и детям, не посещающим учреждение дошкольного образования, для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в школу;
- оказание консультационной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих учреждение дошкольного образования;
- проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих образовательное учреждение.
- обучение родителей (законных представителей) практическим навыкам создания развивающей среды в условиях семьи.

2.3. Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с уставом, лицензией, настоящим положением и другими документами, регламентирующими организацию работы консультационного пункта.

3. Организация деятельности Консультационного центра

3.1. Участниками образовательного процесса в консультационных пунктах

являются родители (законные представители), дети, педагогические работники и другие специалисты.

3.2. Методическая, диагностическая и консультационная помощь семьям организуется в помещении детского сада, на дому и через сайт дошкольного образовательного учреждения.

3.3. Содержание образовательного процесса определяется образовательной программой учреждения.

3.4. Организация методической, диагностической и консультационной помощи семьям в детском саду строится на основе интеграции деятельности специалистов: воспитателя, заведующего и других специалистов. Консультирование родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.5. Консультации, тренинги, беседы, теоретические и практические семинары, лектории для родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, проводятся 1 раз в месяц согласно графику, утвержденному заведующим детского сада.

3.6. Индивидуальная работа с детьми дошкольного возраста, воспитывающимися на дому, организуется в присутствии их родителей (законных представителей) согласно графику, утвержденному заведующим детского сада. Для посещения ребенком консультаций в детском саду необходимо представление медицинского заключения о допуске ребенка к посещению детского сада.

3.7. Работа с родителями (законными представителями), воспитывающими детей дошкольного возраста на дому, и их детьми в консультационных пунктах проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных.

3.8. Организация предоставления методической, диагностической и консультационной помощи семьям на базе детского сада осуществляется на бесплатной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Оплата труда педагогам и специалистам, оказывающим методическую, диагностическую и консультационную помощь семьям, производится за счет средств стимулирующей части фонда оплаты труда детского сада, на основании приказов заведующего детского сада.

4. Порядок предоставления методической, диагностической, консультационной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому

4.1. Методическая, диагностическая, консультационная помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, предоставляется муниципальным дошкольным образовательным учреждением (далее - ДОО).

4.2. Для оказания методической, диагностической, консультационной помощи семьям ДОО создает банк данных о детях (семьях), проживающих на территории сельской администрации.

4.3. ДОУ ежегодно до 20 сентября ведет учет детей, не посещающих ДОУ, и изучает потребности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в методической, диагностической, консультационной помощи семьям.

4.4. ДОУ оказывает методическую, диагностическую, консультационную помощь семьям, организуя работу консультационного пункта.

4.5. Оказание методической, диагностической, консультационной помощи семьям организуется в помещениях ДОУ (кабинетах логопеда, медицинской сестры, методическом кабинете и др.), отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям и правилам пожарной безопасности на основе письменных заключений территориальных органов Государственного Роспотребнадзора и Государственной противопожарной службы.

4.6. ДОУ сообщает родителям (законным представителям), воспитывающим детей дошкольного возраста на дому по телефону, иным способом, о графике работы консультационного пункта.

4.7. Родители (законные представители), воспитывающие детей дошкольного возраста на дому, обращаются в ДОУ к заведующей с письменным заявлением на оказание помощи семьям в течение всего календарного года без ограничений.

4.8. Оказание методической, диагностической, консультационной помощи детям может строиться на основе интеграции деятельности специалистов: воспитателя, педагога-психолога, педагога-логопеда, других специалистов - в соответствии с потребностями семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

4.9. ДОУ взаимодействует с районной психолого-медико-педагогической комиссией (ПМПК) для оказания диагностической, консультативной помощи семьям специалистами ПМПК.

4.10. Координацию деятельности специалистов, контроль оказания методической, диагностической, консультационной помощи семьям осуществляет заведующий ДОУ.

4.11. Консультационный пункт обеспечивает сетевое взаимодействие с различными социальными, муниципальными, медицинскими учреждениями с целью обеспечения широкого спектра оказываемых услуг.

5. Организация работы консультационного пункта

5.1. Заведующий ДОУ издает приказ об организации работы консультационного пункта с целью оказания методической, диагностической, консультационной помощи семьям.

5.2. Консультационный пункт работает по направлениям:

- консультирование родителей (законных представителей) по их потребностям;

- консультирование родителей (законных представителей) по тематике, определяемой ДОУ;

- занятия с детьми, не посещающими детский сад.

5.3. Регулярность работы консультационного пункта определяется

заведующим ДООУ в зависимости от потребностей родителей (законных представителей)

5.4. Для организации работы консультационного пункта ДООУ проводит следующую работу:

- создает банк данных о детях с 0 года до 7 лет, не посещающих детский сад;

- выявляет, уточняет потребности родителей (законных представителей) в методической, диагностической, консультационной помощи семьям;

- на основе выявленных потребностей, результатов диагностирования детей составляет перспективный план работы с семьями;

- проводит консультации для родителей и занятия с детьми;

- информирует родителей о времени, месте и тематике работы консультационного пункта.

- ежегодно составляет отчет о деятельности консультационного пункта и размещает на сайте ДООУ по форме (приложение)

5.5. В рамках консультационного пункта могут проводиться консультации, тренинги, беседы, теоретические и практические семинары, лектории для родителей (законных представителей) в соответствии с графиком, утвержденным заведующим.

5.6. Работа с родителями (законными представителями) и детьми может проводиться в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных.